

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CARAMUEL – RONCALLI"

PVIS002001 Sede Legale Via Segantini, 21 27029 VIGEVANO PV

Tel.0381 345055 – 345059 Fax 0381 345058

e-mail: pvis002001@istruzione.it PEC: pvis002001@pec.istruzione.it

C.F. 85004620184

Registro decreti n° 362

Vigevano, 6 marzo 2021

All'albo

Al sito web di Istituto

OGGETTO: regolamento di applicazione del protocollo di intesa sulle prestazioni indispensabili in caso di sciopero

Il Dirigente scolastico

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;

VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");

VISTO il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative del comparto Istruzione e Ricerca siglato in data 19/02/2021 ("Protocollo");

EMANA

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

ARTICOLO 1 Prestazioni indispensabili

Le prestazioni indispensabili sono le seguenti:

- I. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (punto a1 dell'Accordo);
- II. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto d1 dell'Accordo).

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CARAMUEL – RONCALLI"

PVIS002001 Sede Legale Via Segantini, 21 27029 VIGEVANO PV

Tel.0381 345055 – 345059 Fax 0381 345058

e-mail: pvis002001@istruzione.it PEC: pvis002001@pec.istruzione.it

C.F. 85004620184

ARTICOLO 2 Contingenti

Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 1, punto I, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- DOCENTI, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere d) ed e): tutti i docenti coinvolti negli scrutini, negli esami finali e negli esami di idoneità;
- ASSISTENTI AMMINISTRATIVI n° 2 per gli scrutini e n° 3 per gli esami finali e per gli esami di idoneità; di questi, almeno 1 della segreteria amministrativa e almeno 1 della segreteria didattica;
- ASSISTENTI TECNICI n°2 per gli scrutini; n°1 per ogni plesso, in occasione dello svolgimento degli esami di idoneità; n°3 presso la sede centrale e n° 2 presso le sedi periferiche per gli esami di maturità; le procedure dovranno essere coperte per intero, alternando il personale elencato al mattino e al pomeriggio;
- COLLABORATORE SCOLASTICO n° 4 (divisi tra n°2 al mattino e n°2 al pomeriggio) in sede centrale, dove si svolgono gli scrutini; n°3 complessivamente nei plessi distaccati, in occasione degli esami di idoneità; n° 6 (divisi tra n°3 al mattino e n°3 al pomeriggio) in sede centrale più n°4 (divisi tra n°2 al mattino e n°2 al pomeriggio) nelle sedi periferiche, per gli esami di maturità;

Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 1, punto II, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- DSGA o vice;
- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO n°1

ARTICOLO 3 Criteri di individuazione

I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:

- a. disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
- b. rotazione in ordine alfabetico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Matteo Alfonso Loria)

