

# **ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CARAMUEL – RONCALLI"**

PVIS002001 Sede Legale Via Segantini, 21 27029 VIGEVANO PV  
Tel.0381 345055 – 345059 Fax 0381 345058  
e-mail: [pvis002001@istruzione.it](mailto:pvis002001@istruzione.it) PEC: [pvis002001@pec.istruzione.it](mailto:pvis002001@pec.istruzione.it)  
C.F. 85004620184

## **REGOLAMENTO PER LE RIUNIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI A DISTANZA (approvato dal Consiglio di Istituto in data 12/04/2022)**

### PREMESSA

Si ritiene necessaria un'integrazione al Regolamento d'Istituto per la definizione delle modalità di riunione degli Organi Collegiali a distanza, che abbia validità anche oltre il termine del periodo di emergenza sanitaria legato alla pandemia da COVID-19.

### Art. 1- Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento delle riunioni dei seguenti Organi Collegiali dell'I.I.S. "Caramuel-Roncalli" di Vigevano:

- Collegio docenti e proprie articolazioni (dipartimenti, commissioni, etc.)
- Consiglio di Istituto
- Giunta Esecutiva
- Consigli di classe ordinari, straordinari e in sede di scrutinio
- Comitato per la valutazione del servizio dei docenti

### Art. 2 – Riunioni a distanza

Ai fini del presente regolamento, per "riunioni in modalità telematica" nonché per "sedute telematiche", si intendono le riunioni a distanza degli OO.CC. di cui all'art.1, per le quali è prevista la possibilità che la sede di incontro sia virtuale, cioè che tutti i componenti partecipino da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l'uso di piattaforme telematiche.

### Art. 3 – Modalità di partecipazione a distanza

La partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire il riconoscimento dell'identità del componente, la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

I componenti di un organo collegiale che intendano collegarsi a distanza dovranno utilizzare esclusivamente i propri strumenti hardware e software (compresa la connessione alla linea Internet), senza chiedere all'Istituto alcun rimborso spese o strumentazione in comodato d'uso. Per il necessario riconoscimento, le telecamere dovranno essere sempre accese così da rivelare chiaramente l'identità del componente, a meno che problemi tecnici non lo impediscano in modo dimostrabile.

L'Istituto metterà a disposizione un numero idoneo di postazioni per i componenti di un organo collegiale riunito a distanza che dichiarino di essere privi di idonea strumentazione.

I collegamenti a distanza si potranno effettuare esclusivamente dal proprio domicilio, evitando connessioni da altri luoghi pubblici, al chiuso o all'aperto, o da mezzi di trasporto vari. I presidenti degli organi collegiali potranno escludere i componenti che si colleghino da luoghi evidentemente non idonei.

# **ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CARAMUEL – RONCALLI"**

PVIS002001 Sede Legale Via Segantini, 21 27029 VIGEVANO PV  
Tel.0381 345055 – 345059 Fax 0381 345058  
e-mail: [pvis002001@istruzione.it](mailto:pvis002001@istruzione.it) PEC: [pvis002001@pec.istruzione.it](mailto:pvis002001@pec.istruzione.it)  
C.F. 85004620184

Tutti i componenti degli organi collegiali riuniti a distanza dovranno comunque adottare gli accorgimenti necessari a garantire la massima riservatezza delle comunicazioni relativamente a: visione degli atti della riunione; interventi nella discussione; scambi di documenti; votazioni.

## **Art. 4 – Modalità di riunione del Collegio docenti e proprie articolazioni**

Il Collegio docenti, come da volontà dello stesso organo manifestata mediante votazione elettronica, si riunirà in modalità virtuale, con tutti i componenti collegati a distanza.

Sarà possibile anche chiedere la votazione su argomenti che non richiedano la convocazione del collegio con una espressione da parte dei componenti a distanza, mediante modulo Google Form.

Anche le articolazioni dello stesso (dipartimenti, commissioni, etc.), si riuniranno in modalità a distanza, a meno che una maggioranza qualificata pari ai 2/3 dei componenti non ne richieda la convocazione in presenza.

## **Art. 5 – Modalità di riunione del Consiglio di Istituto**

Le riunioni del Consiglio di Istituto, per favorire la partecipazione dei rappresentanti degli studenti e dei genitori, si terranno a distanza, fatta eccezione, vista la delicatezza degli argomenti da discutere, per le riunioni che prevedano la discussione di sanzioni disciplinari da comminare agli alunni, che si terranno quindi in presenza.

## **Art. 6 – Modalità di riunione della Giunta esecutiva**

Considerato che la Giunta esecutiva deve preparare i lavori del Consiglio di Istituto, richiedendo quindi la consultazione o l'accesso a documenti e atti custoditi presso l'Istituto, le riunioni di questo organo collegiale continueranno a svolgersi in presenza, con le usuali modalità. Per agevolare la partecipazione allo stesso, le riunioni si potranno tenere a distanza in periodo di sospensione dell'attività didattica.

## **Art. 7 – Modalità di riunione dei consigli di classe ordinari, straordinari e in sede di scrutinio**

Si terranno a distanza le riunioni dei consigli di classe ordinari e straordinari, con esclusione, vista la delicatezza degli argomenti da discutere, delle riunioni che prevedano la discussione di sanzioni disciplinari da comminare agli alunni, che si terranno in presenza.

Per ottimizzare lo svolgimento delle operazioni, gli scrutini del primo quadrimestre si terranno a distanza, mentre gli scrutini del secondo quadrimestre, al fine di garantire una discussione più approfondita e meditata, si terranno in presenza.

## **Art. 8 – Modalità di riunione del Comitato per la valutazione del servizio dei docenti**

Il Comitato per la valutazione del servizio dei docenti si riunirà in presenza nel periodo previsto dal D.M. n°850 del 27/10/2015, ovvero tra la fine degli Esami di Stato e il 31/08 dell'anno scolastico di riferimento.

# **ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CARAMUEL – RONCALLI"**

PVIS002001 Sede Legale Via Segantini, 21 27029 VIGEVANO PV  
Tel.0381 345055 – 345059 Fax 0381 345058  
e-mail: [pvis002001@istruzione.it](mailto:pvis002001@istruzione.it) PEC: [pvis002001@pec.istruzione.it](mailto:pvis002001@pec.istruzione.it)  
C.F. 85004620184

## **Art. 9 – Convocazione in caso di riunione a distanza**

La convocazione delle adunanze degli organi collegiali in modalità telematica, deve essere inviata via email o tramite il Registro elettronico ai partecipanti a cura del Presidente dell'Organo collegiale, almeno cinque giorni prima della data fissata per l'adunanza, o almeno tre giorni prima per situazioni d'urgenza debitamente motivate. La convocazione contiene l'indicazione del giorno, dell'ora, degli argomenti all'ordine del giorno.

Entro 24 ore dalla riunione deve essere inviato il materiale relativo ai vari argomenti, così che i partecipanti possano prenderne visione.

Gli eventuali emendamenti potranno essere inviati al presidente dell'Organo collegiale oppure presentati direttamente durante l'assemblea.

## **Art. 10 - Svolgimento delle sedute**

Per la validità dell'adunanza telematica permane il requisito di validità richiesto per l'adunanza ordinaria, ovvero la partecipazione almeno della metà più uno dei convocati.

Le richieste di intervento dovranno essere prenotate mediante apposito pulsante disponibile sulle piattaforme telematiche usate per le sedute. Il Presidente dell'Organo collegiale darà la parola in base all'ordine di prenotazione contingentando i tempi in modo da permettere a tutti i partecipanti di poter intervenire.

Le chat delle varie piattaforme dovranno essere utilizzate solo per richieste di chiarimento e non per commenti fuori contesto, il Presidente dell'Organo vigilerà sull'uso idoneo delle stesse.

Le votazioni si svolgeranno alla fine della discussione di ogni singolo punto, con il seguente ordine: prima gli emendamenti presentati, poi il testo dell'argomento eventualmente comprensivo degli emendamenti approvati.

Solo per il collegio docenti, vista la numerosità dei componenti e l'impossibilità di procedere a una votazione istantanea, si userà un modulo Google lasciando almeno 24 ore di tempo per la votazione dei singoli punti all'ordine del giorno.

Per l'approvazione dei punti sarà necessaria la maggioranza dei voti favorevoli, escludendo dal computo gli astenuti. Non è prevista l'astensione in caso di votazione su sanzioni disciplinari o voti di condotta.

## **Art. 11 - Disposizioni transitorie e finali**

Il presente Regolamento entrerà in vigore il giorno successivo all'approvazione da parte del Consiglio di Istituto e resterà in vigore fino al 30 settembre 2022. La durata dello stesso potrà essere prorogata dal Consiglio di Istituto, che però dovrà tenere conto del parere vincolante da parte del Collegio docenti solo sulle modalità delle proprie riunioni.